

ENQUETE OPS/SLS 2022
SUR L'OCCUPATION DES LOGEMENTS SOCIAUX ET POUR
L'ETABLISSEMENT DU SUPPLEMENT DE LOYER DE SOLIDARITE

N° de dossier :

N° de client :

La réponse au questionnaire est obligatoire dans le délai d'un mois en application des articles L441-9 et L442-5 du Code de la Construction et de l'Habitation.

A défaut de réponse, le bailleur est contraint d'appliquer :

- Pour l'OPS : une pénalité de 7,62 euros majorée de 7,62 euros par mois entier de retard
- Pour le SLS : une pénalité pour frais de dossier de 25 euros non remboursable et, tous les mois jusqu'à régularisation, un supplément de loyer provisoire correspondant au supplément de loyer maximum.

Veillez renvoyer ces renseignements complétés et les pièces jointes demandées, par courrier postal à :

OPAC 43
 29 avenue de Tonbridge, CS 90128
 43 009 Le Puy-en-Velay Cedex

SITUATION DE FAMILLE AU 1^{er} JANVIER 2022

Locataire	Autre signataire du bail
Titre : M. <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/>	Titre : M. <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/>
Nom :	Nom :
Nom de jeune fille :	Nom de jeune fille :
Prénom :	Prénom :
Date de naissance : [][] [][] [][][][]	Date de naissance : [][] [][] [][][][]
Lieu de naissance :	Lieu de naissance :
Téléphone :	Téléphone :
Email :	Email :
<input type="checkbox"/> Célibataire	
<input type="checkbox"/> Marié(e) Depuis le [][] [][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Union Libre Depuis le [][] [][] [][][][]
<input type="checkbox"/> PACS Depuis le [][] [][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Séparé(e) Depuis le [][] [][] [][][][]
<input type="checkbox"/> Divorcé(e) Depuis le [][] [][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Veuf(ve) Depuis le [][] [][] [][][][]

ENFANT(S) ET AUTRE(S) OCCUPANT(S) DU LOGEMENT AU 1^{er} JANVIER 2022 (1)

Nom	Prénom	Né(e) le	Lien de parenté avec l'un des titulaires du bail	A charge, au sens fiscal, d'un des signataires du bail (2)
.....	[][][][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
.....	[][][][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
.....	[][][][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
.....	[][][][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
.....	[][][][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
.....	[][][][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
.....	[][][][] [][][][]	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Une ou plusieurs des personnes vivant au foyer sont-elles titulaires d'une carte d'invalidité / mobilité inclusion avec la mention « invalidité » ? Oui Non

Si oui, lesquelles ?

(1) Les enfants faisant l'objet d'un droit de visite et d'hébergement sont à mentionner dans cette liste

(2) Les personnes à charge au sens fiscal sont celles qui figurent sur l'avis d'imposition et les enfants nés en 2021

ACTIVITE ACTUELLE DES OCCUPANTS MAJEURS (18 ANS ET PLUS) DU LOGEMENT

Cochez une case pour chaque personne :	Vous exercez un emploi		Vous n'exercez pas d'emploi					Prestations
	CDI, Fonctionnaire, Artisan, Commerçant, Prof. libérale	CDD, Stage, Intérim, Apprenti, Contrat aidé ...	Pôle Emploi	Retraité	Invalide	Etudiant	Autres	ASPA Minimum vieillesse
Locataire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre Signataire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres personnes majeures vivant au foyer : indiquez Nom/Prénom dans la colonne de gauche ci-dessous								
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Je soussigné(e), certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Date :

Signature :

JOINDRE impérativement à la présente déclaration :

☞ Copie de votre **avis d'imposition ou de non-imposition 2021 sur vos revenus de l'année 2020** (copie de toutes les pages) de **toutes les personnes majeures** occupant le logement. Vous pouvez obtenir immédiatement un justificatif d'impôt sur le revenu et l'imprimer en allant sur le site www.impots.gouv.fr dans la rubrique Particulier – votre espace personnel, en se servant de vos identifiants portés sur votre dernière déclaration de revenus.

N.B. : Si votre revenu a baissé d'au moins 10% par rapport à l'année 2020, fournir également tous les documents justificatifs pour les 12 derniers mois, tels que bulletins de salaire, attestations de POLE EMPLOI ...

☞ Pour les personnes vivant au foyer en **situation de handicap** : copie de la carte d'invalidité / mobilité inclusion avec mention « invalidité » / de l'attestation MDPH.

☞ Pour les enfants faisant l'objet d'un **droit de visite et d'hébergement** : copie de la décision du juge aux affaires familiales, ou copie de la convention élaborée par les parents et homologuée par le juge, ou copie de l'attestation des deux parents.

☞ En cas de changement de votre situation familiale par rapport à celle figurant sur l'avis d'imposition, copie des pièces justificatives.

Mention d'information Informatique et libertés :

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen n°2016/679 du 27 avril 2016, L'OPAC 43 en sa qualité de Responsable de traitement recueille les renseignements contenus dans le présent questionnaire pour la réalisation de l'enquête SLS (Supplément de Loyer de Solidarité) et de l'enquête OPS (Occupation du Parc Social) sur la base d'une obligation légale.

Ces informations nominatives sont exclusivement à l'usage de notre organisme et ne peuvent être communiquées à des tiers sauf à des organismes publics pour répondre à des obligations légales.

Les données sont conservées 1 an (SLS) et 2 ans (OPS) jusqu'à la prochaine enquête et 4 ans en archive intermédiaire.

Sauf opposition de votre part pour motif légitime (à nous indiquer en cochant cette case) nous nous servirons également de ces données pour la mise à jour de notre base locataires. Les éléments suivants (numéro de téléphone, situation familiale et employeur) vous sont demandés pour une meilleure gestion de votre dossier mais restent facultatifs.

Vos données ne sont pas transmises hors Union-Européenne.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données.

Pour exercer ces droits ou pour toute question relative au traitement de vos données, vous pouvez contacter l'OPAC 43 par courriel à dpo@opac43.fr, sur place ou par courrier postal à OPAC 43 – 29 Avenue de Tonbridge – 43000 LE PUY EN VELAY. Un justificatif d'identité pourra vous être demandé en cas de doutes raisonnables sur votre identité.

Soucieux du respect de la réglementation relative à la Protection des données, nous tenons également à vous informer que l'OPAC 43 a nommé un Délégué à la Protection : Data Privacy Management System (DPMS). Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.